

ELOprofessional 5.0: Hohe Funktionsvielfalt und Benutzerfreundlichkeit

Stuttgart, 10 März 2005 – Die ELO Digital Office GmbH, Stuttgart, stellt auf der CeBIT `05 das Release 5.0 ihrer DMS-/ Archivsoftware für mittelständische und große Unternehmen vor: ELOprofessional 5.0 zeichnet sich insbesondere durch erhöhten Benutzerkomfort, einfachere Administrierbarkeit sowie eine Vielzahl neuer Funktionen und Detailverbesserungen aus.

Usability im Fokus

Die Kombination zwischen permanenter Funktionserweiterung und gleichzeitig hohem oder gar wachsendem Anwenderkomfort gleicht manchmal einem Spagat. Viele Detailverbesserungen bei der neuen Version von *ELOprofessional* beziehen beide Zielsetzungen mit ein: So die Mehrfachselektion von Dokumenten, erweiterte Sichten in der Suche, ein neuer Auswahldialog zur Referenzerzeugung, zusätzliche Felder in der Archivansicht, die Speicherung der letzten Suchergebnisse und vieles mehr. Insbesondere die zusätzlichen Navigationselemente für ein Vor- und Zurückblättern in der Archivstruktur bieten zusätzlichen Anwenderkomfort.

Workflow mit allen Raffinessen

Die Beschleunigung von Prozessen und die Automatisierung von Abläufen sind mehr denn je wichtig für die Erhaltung der Wettbewerbsfähigkeit. Daher wurde bei der Überarbeitung von *ELOprofessional* auch großer Wert auf die entsprechende Optimierung des *ELO* Workflow gelegt: Integriert wurden ein minutengenau einstellbares Eskalationsmanagement, Möglichkeiten zur zeitversetzten Anzeige von Workflow-Objekten und die Verschachtelung von Workflows. Neu ist auch die Einbindung externer Projektmitarbeiter in die Workflow-Bearbeitung per Internetbrowser oder E-Mail.

Ausgefeilte Suchfunktionalität

Je größer der Informationsbestand, desto wichtiger wird es, die Suchalgorithmen und technologischen Ansätze zu verbessern. Das betrifft zum einen natürlich die Geschwindigkeit der Suchmaschine, aber auch die Genauigkeit und Darstellung der Trefferliste. Die in das neue Release mit eingeflossenen Leistungssteigerungen und Verbesserungen umfassen

bereits in der Standardausführung die Option, eine Soundslike-Suche durchzuführen.

Diese findet auch dann die gesuchte Information, wenn „Maier“ mit „ey“ statt mit „ai“ geschrieben wird. Eine weitere Ergänzung ist die fehlertolerante assoziative Suche, die auch kontextbezogen relevante Informationen aufspürt, selbst wenn diese den Suchbegriff gar nicht oder sogar Tippfehler enthalten. Außerdem lässt sich mit **ELOprofessional** eine schnelle Suche über alle Indexwerte durchführen, z.B. wenn nicht bekannt ist, mit welcher Ablagemaske ein Dokument archiviert wurde.

Optimierte E-Mail-Archivierung

Die Flut täglich eingehender E-Mails lässt nicht nach – ganz im Gegenteil. Übersichtlichkeit und Speicherplatzoptimierung durch eine reduzierte Postfachgröße spielen eine wichtige Rolle. **ELOprofessional** 5.0 bietet verschiedene Ansätze, um das durch E-Mails verursachte Datenaufkommen zu minimieren. Im Mailprogramm lassen sich Folder generieren, die von **ELO** überwacht werden. Darin abgelegte E-Mails werden dann automatisch ins Archiv übernommen. Die Verteilung in die Folder kann entweder manuell oder automatisiert über Filterregeln erfolgen. Eine elegante Möglichkeit zur Einsparung von Speicherplatz stellt die automatische Attachment-Archivierung dar. Dabei werden die Anhänge eingehender E-Mails automatisch extrahiert und nach einem Dublettencheck im Archiv abgelegt. Für den Anwender ist dieses Verfahren transparent, da der Anhang durch einen Link auf das archivierte Dokument ersetzt wird: Er kann wie gewohnt mit seinem Mailprogramm arbeiten. Der Dublettencheck verhindert, dass ein und derselbe Anhang (z.B. bei einem eingehenden Newsletter) mehrfach abgelegt wird und unnötigerweise Speicherplatz belegt.

Leistungsfähigere Administration

Schon bei kleinen – aber erst recht bei großen – Installationen ist eine möglichst leistungsfähige Administration gefragt. Wurden früher viele Programmeinstellungen standardmäßig in der Windows-Registry abgelegt, sind diese nun bei der neuen Version in der Datenbank zu finden. Bisher wurde für die globale Änderung der Client-Konfiguration ein Rollout-Tool benötigt. Nun lässt sich diese einfach über eine zentrale

PRESSEINFORMATION



Administrationsoberfläche modifizieren. Dies ist besonders dann vorteilhaft, wenn bestimmte User-Einstellungen einer Gruppe auf einmal geändert werden sollen. In den wenigsten Fällen ist dies über die Registry-Verwaltung in gleichem Maße möglich.

ELO Digital Office GmbH

ELO Digital Office GmbH ist als Tochterunternehmen der Unternehmensgruppe Louis Leitz, einem der führenden Hersteller von Ablage- und Archivierungssystemen sowie Büroprodukten in Europa, hervorgegangen. Als eigenständiges Unternehmen entwickelt und vertreibt die ELO Digital Office GmbH Produktlösungen in den Bereichen elektronisches Dokumentenmanagement und digitale Archivierung über ein dichtes Netz an Distributoren, Fachhändlern und Systemhäusern. Unter der Produktbezeichnung **ELO** - Elektronischer Leitz Ordner - werden Dokumentenmanagement- und Archivierungslösungen für Behörden, Kommunen, Steuerberater, Rechtsanwälte, Wirtschaftsprüfer, Handel, Industrie, Dienstleister, Verwaltung, Banken, Versicherungen und Verlage angeboten. Die Produktpalette reicht von der Einstiegslösung für den Mittelstand (**ELOoffice**) bis hin zum hoch skalierbaren modularen Client/ Server-System für große Unternehmen (**ELOprofessional**). Die **ELO**-Produkte finden aufgrund des hohen Leistungspotenzials zunehmend Einsatz in großen Konzernen der unterschiedlichsten Branchen. Zu namhaften Kunden zählen Unternehmen wie Lufthansa, BMW, Alcatel, DaimlerChrysler, Commerzbank, Griech. Nationalbank, BDI, DRK, Landes- und Bundesbehörden. Des weiteren entwickelt **ELO** Digital Office GmbH für den Esselte/Leitz-Konzern spezielle Softwareprodukte und Kundenlösungen für die traditionelle Aktenverwaltung. Die Unternehmensgruppe Louis Leitz wurde im August 1998 von der schwedischen Esselte AB gekauft. In diesem Zuge erfolgte eine Ausgliederung der ELO Digital Office GmbH als eigenständige, unabhängige Einheit.

Pressekontakt

Karl Heinz Mosbach
Geschäftsleitung
ELO Digital Office GmbH
Leitzstraße 54
D-70469 Stuttgart
Telefon +49 711 806089-0
Telefax +49 711 806089-19
E-Mail: h.mosbach@elo.info
Internet: www.elo.info

Sabina Merk

pressebüro merk
Sadelerstrasse 2
80638 München
Telefon +49 89 179997-22
Telefax +49 89 179997-23
Mobil: +49 171 79 24 566
E-Mail: sm@pr-merk.com